

REGOLAMENTO TECNICO GENERALE

- Art 1** Il gruppo rocciatori d'alta montagna Riva Del Garda si costituisce come gruppo tecnico in seno alla sezione di Riva del Garda con la finalità di promuovere l'alpinismo, sia come attività sportiva, sia come strumento per la salvaguardia dell'ambiente montano e della sua cultura. Si impegna inoltre a valorizzare la scoperta dell'ambiente di montagna, la cultura e le attività connesse alla pratica alpinistica, compresa la conoscenza del territorio ove si svolgono tali attività. E di essere di supporto tecnico alle attività della sezione.
- Art 2** Il gruppo gode di autonomia, rimanendo in seno alla sezione e nei limiti imposti dal regolamento SAT.
- Art 3** Il gruppo ha in gestione il materiale alpinistico di proprietà della sezione. Detto materiale a discrezione del responsabile è a disposizione dei soci del gruppo o della SAT (sezione di Riva del Garda), con precedenza ai soci del gruppo. L'uso del materiale è gratuito ai soci del gruppo, per i soci della SAT è subordinato al pagamento di una quota come da allegata tabella. Le quote sono fissate dalla direzione del gruppo, con l'approvazione della direzione della SAT di Riva del Garda che ha diritto di veto. Il materiale deve essere prelevato in sede e riportato entro una settimana non sono ammessi prelievi e consegne da parte di terzi. Chi ha in consegna il materiale ne è responsabile e risponde di eventuali danno o perdite, e comunque non eccedente al valore del materiale nuovo. La SAT di Giva del Garda e il GRAM declinano ogni responsabilità per incidenti che dovessero verificarsi in seguito all'uso del materiale, in occasione di gite o attività promosse dal gruppo stesso. In caso di scioglimento del gruppo il materiale rimane di proprietà della SAT di Riva del Garda.
- Art 4** I soci del gruppo sono: Aspiranti, Effettivi, Aggregati.
- Art 5** Tutti gli interessati che fanno domanda di iscrizione, inizieranno l'attività in qualità di socio aspirante, e avranno diritto di voto all'assemblea direttiva. Essi dovranno appartenere alla sezione SAT di Riva del Garda, avere la maggiore età e firmare apposita domanda di ammissione con la quale si esonera il gruppo e la sezione da qualsiasi responsabilità e rischio inerente all'attività stessa.
Il socio aspirante diventerà effettivo quando abbia dimostrato di possedere i requisiti per una attività alpinistica che lo renda sufficientemente esperto su roccia ghiaccio e via ferrate, in modo che possa superare i problemi elementari che si incontrano in montagna e che posseda le conoscenze basilari dell'uso della corda e dell'esecuzione dei nodi fondamentali. E auspicabile che i soci frequentino le riunioni del gruppo per confrontare impressioni, opinioni, proposte, atte a migliorare l'andamento del gruppo stesso.
- Art 6** I soci maggiorenni appartenenti ad altre sezioni SAT e del CAI possono aggregarsi al GRAM con apposita domanda di iscrizione con la quale si esonera il gruppo e la sezione da qualsiasi responsabilità e rischio inerente all'attività stessa. I socio richiedente diventerà aggregato quando abbia dimostrato di possedere i requisiti descritti nell'art. 5. Il socio aggregato non può esercitare l'elettorato attivo e passivo ne assumere incarichi all'interno del GRAM.

Art 7 La direzione del gruppo è costituita da un minimo di 5 a un massimo di 9 membri eletti fra i soci effettivi a suffragio universale da tutti i soci del gruppo, aspiranti ed effettivi. È ammessa la votazione per delega, nella misura di una delega per ogni socio votante. La direzione nomina poi il capogruppo, il vice capogruppo, un segretario, un cassiere, ed un responsabile del materiale.

Art 8 Il direttivo potrà riunirsi ogni qualvolta il capogruppo lo ritenga opportuno o quando ne facciano richiesta la maggioranza dei membri. Il direttivo resta in carica 3 anni e può essere riconfermato. La sua nomina deve essere trasmessa al consiglio direttivo sezionale. Il gruppo può avere una propria tessere di riconoscimento con propria quota associativa.

Sono compiti del direttivo:

- 1 esaminare le domande di ammissione e dimissione.
- 2 compilare il bilancio preventivo da presentare al consiglio direttivo sezionale per l'approvazione.
- 3 curare gli affari di ordine amministrativo, in collaborazione con il consiglio sezionale
- 4 stabilire la data dell'assemblea ordinaria.
- 5 dare esecuzione alle delibere dell'assemblea.
- 6 stabilire annualmente la quota per il tesseramento (se richiesta).
- 7 decidere su tutte le questioni riguardanti il gruppo di cui non sono espressamente incaricate le assemblee.
- 8 coordinare e organizzare attività in corso d'opera.

In materia di indisciplina, di atti gravi e/o lesivi del nome del gruppo o della SAT, ogni decisione e applicazione di provvedimenti viene demandata al consiglio direttivo sezionale.

Art 9 Tutte le attività svolte dai singoli componenti del gruppo potrà essere riconosciuta come attività del gruppo GRAM.

Art 10 L'assemblea ordinaria viene convocata annualmente con avviso scritto ai soci. Per la validità dell'assemblea e necessaria la presenza di almeno la metà degli aventi diritto al voto; in seconda convocazione essa è valida qualunque sia il numero dei presenti aventi diritto al voto.

Sono compiti dell'assemblea ordinaria:

- 1 approvare la relazione dell'attiva svolta nell'anno sociale trascorso
- 2 decidere e approvare il programma dell'attività futura ed il relativo bilancio preventivo da proporre al consiglio sezionale.
- 3 eleggere alle scadenze previste i componenti del direttivo.
- 4 decidere su tutte le questioni che verranno proposte nel corso dell'assemblea.
- 5 proporre modifiche al regolamento.

Art 11 Per l'assemblea per cui all'articolo 10, verrà inviata ai soci e al consiglio direttivo sezionale comunicazione scritta o tramite posta elettronica o SMS della data di svolgimento della stessa con preavviso di 15 giorni. Alla stessa parteciperà un delegato del consiglio direttivo sezionale senza diritto di voto.

Art 12 Il direttivo del gruppo presenterà annualmente al consiglio direttivo sezionale, prima dell'assemblea sezionale, una relazione sulla attività svolta dell'anno trascorso ed un programma di massima per l'attività dell'anno successivo, con relativo preventivo.

- Art 13** Il bilancio del gruppo verrà redatto dal consiglio direttivo sezionale che provvederà, in collaborazione con il direttivo del gruppo, ad amministrare le risorse concesse al gruppo stesso.
- Art 14** Eventuali richieste di contributo per il gruppo, dovranno essere presentate dal presidente sezionale.
- Art 15** I soci sono tenuti a rispettare l'ambiente alpino non danneggiando o asportando nulla da esso, ad esclusione di prelievi a scopo scientifico e/o di ricerca.
- Art 16** Il gruppo utilizza la sede sociale della sezione nei giorni concordati con il consiglio direttivo sezionale; l'utilizzo contemporanea di altri gruppi o soci, deve essere fissata preventivamente con il direttivo del gruppo stesso.
- Art 17** Per quanto non contemplato dal presente regolamento interno, vale a tutti gli effetti lo statuto e il regolamento della SAT in atto al momento della consultazione.
- Art 18** Il presente regolamento è stato approvato dal consiglio direttivo sezionale.
- Art 19** Tutti i soci e/o componenti del gruppo accettano e sottoscrivono il sopra citato Regolamento Tecnico del gruppo.

DISPOSIZIONI TRANSITORIE

- Art 20** Il Consiglio Direttivo della Sezione S.A.T. di Riva del Garda in sede di approvazione del presente statuto provvede a nominare i membri del primo consiglio direttivo che avrà il compito di avviare l'attività del Gruppo stesso e raccogliere le adesioni dei soci interessati. Esso rimarrà in carica per anni 2 (due) al termine dei quali l'Assemblea dei Soci provvederà all'elezione del nuovo Consiglio Direttivo ai sensi del presente statuto.

Approvato dal Consiglio Direttivo della Sezione SAT di Riva del Garda in data 22 gennaio 2008